

**T.C.
İZMİR VALİLİĞİ
ÖDEMİŞ
AYHAN KÖKMEN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024 - 2025
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
KAYIT KILAVUZU**

www.odemisenlisesi.meb.k12.tr

AĞUSTOS 2024

İZMİR

ÖDEMİŞ AYHAN KÖKMEN FEN LİSESİ KAYIT İLE İLGİLİ BAZI BİLGİLER

Sayın veli, öğrencinizin büyük bir sınavdan başarı ile geçerek Ödemiş Ayhan Kökmen Fen Lisesini kazanmasından dolayı sizleri yürekten kutluyoruz. Bu başarının gelecekte ülkemize, insanlığa ve çocuğunuzun kendi geleceğine Ödemiş Ayhan Kökmen Fen Lisesinde alacağı etkili ve çağdaş eğitimi ile yansıtacağına inanıyoruz. Okulumuz bilimsel düşünen, araştıran, çağdaş, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı bireyler yetiştirmeyi kendine misyon edinmiştir.

Sizlere devletimizin imkânlarıyla en iyi eğitim-öğretim ortamını sunmaya çalışıyoruz. Okulumuzun fiziki yapısı ve hizmet kalitesini sizlerin de katkılarıyla en üst seviyeye çıkarmayı hedefliyoruz. Ödemiş Ayhan Kökmen Fen Lisesi ailesine katılmanız bizleri mutlu etmiştir. Veli olarak sizleri her zaman okulumuzda görmeyi isteriz.

YATILILIK / GÜNDÜZLÜLÜK

Okulumuz yatılı ve karma okuldur ancak velilerinin istekleri doğrultusunda öğrenciler gündüzlü de okuyabilirler.

Yatılılık, parasız ve paralı yatılı olmak üzere iki şekildedir.

Paralı yatılı öğrenciler, yatılılık bedellerini Okulumuz Pansiyon Müdür yardımcısına makbuz karşılığı elden 4 taksitte öderler.

Gündüzlü öğrenciler tam gün eğitimin olduğu okulumuzda, öğlen yemeklerini tabela gereğince kişi başına düşen ücretin % 55'ini ödeyerek yiyebilirler.

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HAZIRLIKLARI

2024 - 2025 eğitim öğretim yılı 09 Eylül 2024 Pazartesi günü başlayacaktır. Pansiyon başvuruları işlemleri 19-23 Ağustos 2024 tarihleri arasında yapılması gerekmektedir.

ÖDEMİŞ AYHAN KÖKMEN FEN LİSESİNİN ÇEŞİTLİ BİRİMLERİNDE UYULACAK KURALLAR

SINIF VE LABORATUVARLAR

- Sınıflar her an temiz ve derse hazır bir durumda bulundurulacaktır.
- Bir sınıftaki demirbaş eşya başka bir sınıfa, yetkililerin izni olmadan götürülmeyecektir.
- Derslerde kullanılmak üzere sınıfa veya laboratuvara başka bir yerden getirilen her türlü araç ve gereç işi bittikten sonra alındığı yere iade edilecektir.
- Sınıflar her teneffüste nöbetçi öğrenci tarafından havalandırılacaktır. Ancak camların kırılmaması ve soğuk havalarda ısının kaybolmaması için gerekli özen gösterilecek ve önlemler alınacaktır.
- Sınıf ve laboratuvar ders başlangıcında nasıl alınmış ise, ders bitiminde de alındığı tertip ve temizlik içinde, aynı yerde daha sonra ders yapacaklara terk edilecektir. Sınıf ve laboratuvar bir önceki sınıf tarafından kirli ve düzensiz bırakılmış ise durum nöbetçi öğretmen veya ders öğretmeni kanalıyla yönetime bildirilecek gerekli düzen ve temizliğin yapılmasından sonra derse başlanacaktır. Böylece düzen ve temizlik süreklilik kazanmış olacaktır.
- Sınıf ve laboratuvarlarda herkes, sınıf planında gösterilen yerde oturacak sınıf öğretmenin izni olmadan yer değiştiremeyecektir.
- Sınıf, laboratuvarlar ve etütlerde cep telefonu daima kapalı konumda olacak ve öğrencinin dolabında tutulacaktır. Öğrencinin cep telefonunu yanında bulundurması kesinlikle yasaktır. Aksi durumda telefonlar alınarak veliye verilecektir. Tekrarı halinde yılsonuna kadar okulda alıkonulacaktır.
- Ders, sınavlar (izin verilenler için), olimpiyat ve proje çalışmalarında kullanılmak üzere öğrencinin hesap makinesi getirmesi gerekmektedir.

ETÜT ÇALIŞMALARINDA

- Etütler, sınıflarda yapılacaktır. Etüt sırasında her öğrenci kendi sınıfında etüde devam edecektir. Ancak ortak bir proje üzerinde çalışma mecburiyeti olduğunda yetkililerden (Okul müdürü, müdür yardımcısı, müdür yardımcısı veya belleticiden) izin almak şartıyla başka bir yerde çalışmalarını mümkün olabilecektir.
- Etütlerde hiçbir öğrenci diğer arkadaşlarını rahatsız etmeyecektir.
- Etüt süresince etüt salonlarından çıkılmaz, koridorlarda gezilemez.

- d) Etütlerde cep telefonu daima kapalı konumda olacak ve sınıf dolaplarında tutulacaktır.(Titreşimde tutulmayacak, mesaj için kullanılmayacaktır.) Aksi durumda telefonlar alınarak veliye verilecektir. Tekrarı halinde yılsonuna kadar okulda alıkonulacaktır.

YATAKHANEDE

- a) Yatakhaneler okul idaresince tespit edilen saatler dışında kapalı olacaktır. Bu nedenle, özellikle ders ve etüt saatlerinde yatakhanelere gidilmeyecek ve yatakhane görevlisinden açılması için istekte bulunulmayacaktır. Hasta ve raporlu olan öğrenciler okul idaresinin onayı ile gün içinde revirde dinlenebilir.
- b) Her öğrenci kendi yatak ve dolabını düzenli ve temiz bulunduracaktır.
- c) Yatakhanelerin iç temizliği yatakhane yatan öğrenciler tarafından yapılacak, camların kırılmaması ve sinekliklerin korunması için gerekli önlemler alındıktan sonra havalandırılması yapılacaktır.
- d) Yatakhane dışındaki koridor ve tuvaletlerin temizliği ve düzeni yatakhane görevlileri tarafından yapılacak, yatakhane nöbetçisi yapılmayan işler ve düzensizlikler konusunda günün nöbetçi öğretmenine veya pansiyondan sorumlu müdür yardımcısına haber verecektir.
- e) Yatak odalarında ocak, ısıtıcı, soğutucu, teyp, bilgisayar, tablet gibi her türlü elektrikli araçlar bulundurulmayacak ve kullanılmayacaktır.
- f) Yatakhanelere ziyaretçi olarak (veli dâhil) hiç kimse kabul edilmeyecektir.
- g) Yatakhane duvarlarına ve dolaplarına yazı, resim, poster ve benzeri şeyler asılmayacaktır.
- h) Yatakhanelere yemekhaneden ve dışarıdan hiçbir yiyecek maddesi getirilmeyecektir.
- i) Öğrencilerin üzerlerinde fazla para taşımamaları herhangi bir bankadan banka kartı çıkartmaları uygun olacaktır.
- j) Odalarımızın daha rahat kullanılabilmesi için gereğinden fazla eşya ve kıyafet getirilmemelidir.
- k) Yatılı öğrencilerimiz, pijama, eşofman, terlik, havlu, diş fırçası, sabun, şampuan gibi kişisel temizlik malzemelerini getirmelidir
- l) Öğrencilerimize ranza ve ortopedik birer yatak okul tarafından verilecek ancak öğrencilerimiz yatak takımlarını, yatak koruyucu, yastık ve battaniyelerini kendileri temin edecektir. Erkek öğrenciler mavi, kızlar ise pembe renkte olacaktır.

YEMEKHANEDE

- a) Yemekhanede verilen yemek ve diğer yiyecek maddeleri yemekhane dışına çıkarılmayacaktır. Dışarıdan getirilen yiyecek maddeleri yemekhaneye sokulmayacaktır.
- b) Öğrenciler yemekhaneye veli ve ziyaretçi kabul edemezler.
- c) Yemekhanedeki her türlü demirbaş eşya (bıçak, çatal, kaşık, tabak, bardak, sürahi, tabure ve benzeri) yemekhane dışına çıkarılamaz.
- d) Yemek saatleri dışında gelen öğrenciye yemek verilmez. Ancak öğrenci görevli veya okul idaresinin izni ile herhangi bir yere gitmiş ise onların yemekleri ayrılır, onlar yemek yiyebilir.
- e) Servis tepsileri yemekten sonra boşaltılarak düzgünce gösterilen yere bırakılacaktır.
- f) Yemekler self servis usulü yendiği için öğrenciler sıraya girecek ve o sıra içerisinde yemeklerini alacaklardır.
- g) Öğrencilerin, yemek ve ekmek israfını en aza indirmeleri için yiyecekleri kadar almaları ve savurganlığa meydan vermemeleri gerekir.

Önemli Not: Bütün öğrencilerimiz okulumuzun ilgili birimlerinde asılı olan yönerge ve talimatnamelere uymak zorundadır.

SEVGİLİ ÖĞRENCİLERİMİZ;

- a) Okulun her etkinliği öğrencilerle, onların birlik ve beraberlik içindeki çabaları ile gerçekleştirilecektir. Okulun düzeni, temizliği, işleyişi öğrencilerin gösterecekleri ilgi ve özene bağlıdır. Bu nedenle sınıfınızı ve yatak odanızı olduğu gibi koridorları, bahçeyi, temiz ve düzenli bulundurmaktan kendinizi sorumlu tutunuz. Özellikle bahçeyi, dersane bloğunu temizlik, düzen ve gereği gibi kullanmaktan yana her türlü çabayı göstermekten kaçınmayalım.
- b) Okulunuzu ve kendinizi güç duruma sokacak her türlü olumsuz davranıştan kaçınınız.
- c) Okulun eşyasını ve binasını özen ve dikkatle kullanınız. Onlara zarar vermeyiniz; zarar verenlere izin vermeyiniz. Okulu temiz ve düzenli bir şekilde bulundurmayı kendiniz için yerine getirilmesi gereken bir görev sayınız.
- d) Okulun düzenlediği her türlü etkinliğe yetenekleriniz elverdiği oranda katılınız ve o etkinliği başarıya ulaştırmak için üzerinize düşeni yapmaktan kaçınmayınız.
- e) Sizlere hizmet veren tüm kişilere sevgi ve saygı gösterip onlarla işbirliği, güç birliği, gönül birliği yapmayı bir görev biliniz. Çünkü hepimizin başarısı bu birlik ve beraberliğe, sevgi ve saygıya bağlıdır.
- f) Fen Liselerinde bir ders saatinin bile çok önemli ve telafisinin zor olduğu bir gerçektir. Bu yüzden öğrencilerimiz izinden zamanında dönmeli, zorunlu olmadıkça sevk yada rapor almamalı ve okulun çeşitli etkinliklerini izleme amaçlı katılmak için okul idaresinin belirleyeceği sınıf sırasına riayet ediniz. Herhangi bir sebeple dersi kaçırdığınızda telafi için ders öğretmeni ve sınıf arkadaşlarınızdan yardım isteyiniz.
- g) Öğretmenlerimizin proje, olimpiyat vb. görevlendirmeler nedeni ile giremediği dersler telafi programları dahilinde giderilecektir. Öğrencilerimizin bu programlara katılması zorunludur.

SAGLIKLI, MUTLU VE BAŞARILI BİR EĞİTİM ÖĞRETİM YILI DİLERİZ.

KAYITLARIMIZ SIRASINDA DOLDURULARAK HAZIR HALDE GETİRİLMESİ GEREKLİ EVRAKLAR AŞAĞIYA GURUPLANDIRILARAK ÇIKARILMIŞTIR.

A) TÜM ÖĞRENCİLERİMİZ İÇİN KAYIT EVRAKI:

- 1) **2024 Yılı sınavla Öğrenci Alacak Ortaöğretim Kurumlarına İlişkin Merkezi Sınav Sonuç Bilgileri (LGS Sonuç Belgesi)**
- 2) **LGS Yerleştirme Belgesi**
- 3) **Nüfus Cüzdanının Ash ve Fotokopisi**
- 4) **Öğrenci Bilgi Formu (EK – 2)**
- 5) **Faaliyet İzin Dilekçesi (EK – 3)**
- 6) **Veli Sorumluluk Kabul Formu (EK – 4)**
- 7) **Gündüzlü Öğrenci Talep Formu (EK – 5)**
- 8) **Seçmeli Ders Dilekçesi (Okulda Doldurulacak)**
- 9) **Öğrenci Sosyal Medya Veli İzin Belgesi (EK-12)**
- 10) **Anne Baba Ayrı İse Velayet Belgesi**

ÖDEMİŞ AYHAN KÖKMEN FEN LİSESİ ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU

(EK – 2)

| A - ÖĞRENCİNİN | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Adı Soyadı | : | | | | | | | | | | | | |
| Doğum Yeri ve Yılı | : | | | | | | | | | | | | |
| Sınıf – No | : | | | | | | | | | | | | |
| Sağlık probleminizin olup olmadığı, sürekli kullandığınız ilaç varsa ne olduğu | : <table border="1"><tr><td>YOK</td><td>VAR</td><td>Varsa Buraya Yazınız:</td></tr><tr><td>()</td><td>()</td><td></td></tr></table> | YOK | VAR | Varsa Buraya Yazınız: | () | () | | | | | | | |
| YOK | VAR | Varsa Buraya Yazınız: | | | | | | | | | | | |
| () | () | | | | | | | | | | | | |
| Geçirdiği önemli hastalıklar | : | | | | | | | | | | | | |
| Ev adresi ve ev telefon no | : | | | | | | | | | | | | |
| Öğrenci Cep telefonu No: | : () | | | | | | | | | | | | |
| B - BABASININ | | | | | | | | | | | | | |
| Adı Soyadı | : | | | | | | | | | | | | |
| Sağ - öz olup olmadığı | : <table border="1"><tr><td>Sağ</td><td>Vefat</td><td>Öz</td><td>Üvey</td><td>Birlikte Yaşiyor</td><td>Ayrı Yaşiyor</td></tr><tr><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td></tr></table> | Sağ | Vefat | Öz | Üvey | Birlikte Yaşiyor | Ayrı Yaşiyor | () | () | () | () | () | () |
| Sağ | Vefat | Öz | Üvey | Birlikte Yaşiyor | Ayrı Yaşiyor | | | | | | | | |
| () | () | () | () | () | () | | | | | | | | |
| İşi - Mesleği - Adresi | : | | | | | | | | | | | | |
| Cep – İş/ ev telefon no | : Cep: () Ev / İş : () | | | | | | | | | | | | |
| C - ANNESİNİN | | | | | | | | | | | | | |
| Adı Soyadı | : | | | | | | | | | | | | |
| Sağ-öz olup olmadığı | : <table border="1"><tr><td>Sağ</td><td>Vefat</td><td>Öz</td><td>Üvey</td><td>Birlikte Yaşiyor</td><td>Ayrı Yaşiyor</td></tr><tr><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td><td>()</td></tr></table> | Sağ | Vefat | Öz | Üvey | Birlikte Yaşiyor | Ayrı Yaşiyor | () | () | () | () | () | () |
| Sağ | Vefat | Öz | Üvey | Birlikte Yaşiyor | Ayrı Yaşiyor | | | | | | | | |
| () | () | () | () | () | () | | | | | | | | |
| İşi - Mesleği | : | | | | | | | | | | | | |
| Cep – İş/ ev telefon no | : Cep: () Ev / İş : () | | | | | | | | | | | | |
| D - KARDEŞ | | | | | | | | | | | | | |
| Kardeş Durumu | : <table border="1"><tr><td>Siz Hariç Kaç Kardeşiniz Var?</td><td>Kardeşinin Sağlık Problemi Var mı?</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table> | Siz Hariç Kaç Kardeşiniz Var? | Kardeşinin Sağlık Problemi Var mı? | | | | | | | | | | |
| Siz Hariç Kaç Kardeşiniz Var? | Kardeşinin Sağlık Problemi Var mı? | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| E – EV DURUMU | | | | | | | | | | | | | |
| Kendinize ait ya da kira olduğu | : <table border="1"><tr><td>Ev Kendimize Ait</td><td>Evimiz Kira</td></tr><tr><td>()</td><td>()</td></tr></table> | Ev Kendimize Ait | Evimiz Kira | () | () | | | | | | | | |
| Ev Kendimize Ait | Evimiz Kira | | | | | | | | | | | | |
| () | () | | | | | | | | | | | | |
| Aynı evde kaç kişi kalmakta Aileden başka kalanlar var mı | : | | | | | | | | | | | | |
| Öğrenciye ait çalışma odası var mı? | : <table border="1"><tr><td>Çalışma Odam Var</td><td>Çalışma Odam Yok</td></tr><tr><td>()</td><td>()</td></tr></table> | Çalışma Odam Var | Çalışma Odam Yok | () | () | | | | | | | | |
| Çalışma Odam Var | Çalışma Odam Yok | | | | | | | | | | | | |
| () | () | | | | | | | | | | | | |
| Okulumuzda Öğrenci İken Nerede Kalacak? | : <table border="1"><tr><td>EV (Aile ile)</td><td>Akraba yanı</td><td>Okul Pansiyonu</td><td>Özel Yurt</td><td>Öğrenci Evi</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | EV (Aile ile) | Akraba yanı | Okul Pansiyonu | Özel Yurt | Öğrenci Evi | | | | | | | |
| EV (Aile ile) | Akraba yanı | Okul Pansiyonu | Özel Yurt | Öğrenci Evi | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Özel Yurt / Pansiyon ise adı | : | | | | | | | | | | | | |
| VELİSİNİN | | | | | | | | | | | | | |
| Adı Soyadı | : <table border="1"><tr><td>Yakınlık Derecesi</td></tr><tr><td></td></tr></table> | Yakınlık Derecesi | | | | | | | | | | | |
| Yakınlık Derecesi | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Adresi | : | | | | | | | | | | | | |

Öğrenci Velisi

İmza:

Adı Soyadı:.....

(FAALİYET İZİN BELGESİ)

ÖDEMiŞ AYHAN KÖKMEN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

ÖDEMiŞ

2024 – 2025 eğitim - öğretim yılında okulunuza kaydı yapılan; velisi bulunduğum okulunuzda okuyacağı süre zarfında; okulca eğitim-öğretim ile ilgili olarak İzmir ili içinde ve il dışına yapılacak olan toplu gezilere, faaliyetlere katılmasını, her türlü sorumluluğu alarak kabul ediyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

ADRES:

...../...../2024

.....
.....
.....
.....

Veli adı-soyadı :

İmzası :

Tel: (.....)

**ÖDEMİŞ AYHAN KÖKMEN FEN LİSESİ
VELİ SORUMLULUK KABUL FORMU**

ÖĞRENCİNİN:

T.C. Kimlik No:

Sınıf ve Numarası :.....

Adı ve Soyadı :.....

Doğum Yeri ve Yılı :.....

Cep Telefonu :.....

Yukarıdaki bilgileri yazılı öğrencinizin velisi olarak;

- 1) Öğrencimizin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğime, disiplin ve kılık kıyafet yönetmeliğine uymasını sağlayacağımı
- 2) Öğrencimin okul eşyasına, ders araç ve gereçlerine zarar vermemesini sağlayacağım, buna rağmen zarar vermiş ise her türlü zararı itiraz etmeden ödeyeceğimi,
- 3) Adres veya telefon değişikliği olursa yedi gün içerisinde okul idaresine yazılı olarak bildireceğimi,
- 4) Okul Aile birliği toplantılarına katılacağımı, alınan kararlara uyacağımı ve üzerime düşen katkı payını ödeyeceğimi,
- 5) Öğrencinin izinsiz olarak okuldan ayrılmaması için gerekenleri yapacağımı,
- 6) Gerekli zamanlarda okuldan ve pansiyondan mutlaka izin dilekçesi vererek okuldan ayrılmasını sağlayacağımı,
- 7) Telefonla veya sözlü olarak öğrencime izin istemeyeceğimi,
- 8) İzin dönüşlerinde idarenin belirlediği saatte öğrencimin okulda olmasını sağlayacağımı,
- 9) Öğrencimin yanında değerli eşya ve fazla miktarda para bulundurmamasını sağlayacağımı,
- 10) Öğrencimin okul eşya ve malzemelerinin temiz, düzenli tutulması ve korunmasından sorumlu olacağımı,
- 11) Öğrencimin paralı yatılı olması halinde yıl içinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğimi,
- 12) Öğrencimi ders ve etüt saatlerinde telefonla aramayacağımı,
- 13) Öğrencimin yatılı olması halinde pansiyonda özellikle etüt saatlerinde başkalarını rahatsız etmemesi ve etütleri iyi değerlendirmesi gerektiği konusunda uyaracağımı,
- 14) Şikâyetlerimi ve isteklerimi doğrudan okul idaresine bildireceğimi,
- 15) Öğrencimin okulunuzdaki eğitimi öğretimi süresince, bayram tatili, resmi tatil, yarıyıl tatili, hafta içi ve hafta sonu izin ve tatillerinde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul edeceğime,
- 16) Öğrencimin varsa rahatsızlığı ve düzenli olarak kullandığı ilaçlar konusunda okul idaresini bilgilendireceğimi taahhüt ederim.

Öğrenci Velisi

İmza:

Adı Soyadı:.....

(GÜNDÜZLÜ)**ÖDEMİŞ AYHAN KÖKMEN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
ÖDEMİŞ**

2024 – 2025 eğitim-öğretim yılında okulunuza kaydı yapılan velisi bulunduğum, numaralı'.. okulunuza **GÜNDÜZLÜ** öğrenci olarak kabulü hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

ADRES:

...../...../2024

.....

/.....

Veli adı-soyadı :

İmzası :

Cep Tel:

Ev Tel :..... -

Okulumuza GÜNDÜZLÜ öğrenci olarak kaydını yaptıran öğrencilerimizin aşağıdaki tabloda kendilerine uygun alanları işaretlemeleri gerekmektedir.

| ÖĞRENCİ | EVET | HAYIR |
|--|------|-------|
| BURSLU (İBAN NO: TR.....) | | |
| Okula geliş gidişlerde SERVİS kullanacak | | |
| Öğle yemeği için okul yemekhanesinden yararlanacak | | |

(PARALI YATILI KALMAK İSTEYENLER İÇİN DİLEKÇE)

**ÖDEMİŞ AYHAN KÖKMEN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
ÖDEMİŞ**

2024 – 2025 eğitim-öğretim yılında okulunuza kaydı yapılan velisi bulunduğum, numaralı’..... ekte bulunan evrakları incelenerek okulunuza **PARALI YATILI** öğrenci olarak kabulü hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

ADRES:

...../...../2024

.....
.....
.....
...../.....

Veli adı-soyadı :

İmzası :

Cep Tel:

Ev Tel :..... -

(PARASIZ YATILI KALMAK İSTEYENLER İÇİN DİLEKÇE)

**ÖDEMİŞ AYHAN KÖKMEN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
ÖDEMİŞ**

2024 – 2025 eğitim-öğretim yılında okulunuza kaydı yapılan velisi bulunduğum, numaralı’..... ekte bulunan evrakları incelenerek okulunuza **PARASIZ YATILI** öğrenci olarak kabulü hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

ADRES:

...../...../2024

.....
.....
.....
...../.....

Veli adı-soyadı :

İmzası :

Cep Tel:

Ev Tel :..... -

**PARASIZ YATILI VEYA BURLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ
AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME (EK-1)**

| ÖĞRENCİ VELİSİNİN | |
|---|--|
| Adı Soyadı | |
| Öğrenciye yakınlık derecesi | |
| İşi ve iş yeri | |
| Geliri: (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit yada gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.) | |
| Eşi çalışıyor ise kazancı: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.) | |
| Diğer Gelirler | |
| Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı): | |
| Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri : (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.) | |
| Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.) | |

Aile maddi durumunun yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Okulu/Lisesi sınıfı öğrencilerinden oğlu/kızı..... No'lu'ın yılı parasız yatılılığa kabulünü arz ederim..*

..... /...../.....
Velisinin Adı Soyadı
İmzası

Başvuran öğrencinin

Adı - Soyadı :.....

Adresi :.....

.....

ONAYLAYAN
Adı-Soyadı
İmza ve Mühür (**)

EKLER:

- Yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu veya vergi dairelerinden alınacak vergiye esas vergi matrahını gösterir belge.
- Aile nüfus kayıt örneği
- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği ve kontenjanla ilgili belgeler,

(*) Bu belge; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır. (5, 19 ve 39. maddeler)

(**) Onay kısmı; velinin görev yaptığı kurum, muhtarlık veya diğer resmi kurumlarca onaylanacaktır.

ÖDEMİŞ AYHAN KÖKMEN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
ÖDEMİŞ

2024 – 2025 eğitim - öğretim yılında okulunuza kaydı yapılan; velisi bulunduğum’.. okulunuzda okuyacağı süre zarfında; hafta sonu, yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatilleri ile her türlü resmi tatillerde Okul İdaresince izin verildiği takdirde ve cezai bir sebepten okuldan uzaklaştırılması durumunda, kendi imkanlarını kullanarak ikamet adresime gelmesi halinde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

...../...../2024

Veli adı-soyadı :

İmzası :

ÖĞRENCİ EVCİ İZİN BELGESİ

| ÖĞRENCİNİN | |
|-------------------|--|
| ADI SOYADI | |
| SINIF VE NUMARASI | |

Velisi bulunduğum okulunuz _____ sınıfı _____ numaralı yatılı öğrencilerinden _____ hafta sonu tatilinde **CUMA** günleri ders bitiminden **PAZAR** günleri saat 18.00'a kadar aşağıda yazılı adrese evci çıkması için izin verilmesini talep ediyorum ve zamanında okulda bulundurmayı taahhüt ediyorum.

...../...../2024

Veli adı-soyadı :

İmzası :

Sorumlu Kişi (Ailenin dışında başka bir yere çıkacaksa)

| | |
|-------------------|--|
| Adı ve Soyadı | |
| Yakınlık Derecesi | |
| Ev Adresi | |
| İş Adresi | |
| Ev Telefonu | |
| Cep Telefonu | |

Veli Adres Bilgileri

| | |
|---|--|
| Velinin Adı ve Soyadı | |
| Ev Adresi | |
| İş Adresi | |
| Ev Telefonu | |
| Cep Telefonu | |
| AİLE DIŞINDA BAŞKA BİR ADRESE EVCİ ÇIKMAYACAKTIR | |

NOT:

1. Kayıt sırasında velilerin öğrencilerin evci veya daimi durumları konusunda kesin kararlı olmaları gerekmektedir.
2. Evcı çıkarmak istemeyenler ilgili kısmı işaretleyeceklerdir.
3. Gece izin için okul müdürlüğüne mesai saatlerinde bir dilekçe ile müracaat edilir.
4. **Telefonla izin verilmez. Acil durumlarda okul faksına dilekçe gönderilebilir.**
5. Öğrenci ders saatleri içerisinde telefonla çağrılmaz.

(ÇARŞI İZİN DİLEKÇESİ)

ÖDEMİŞ AYHAN KÖKMEN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
ÖDEMİŞ

2024 – 2025 eğitim öğretim yılında okulunuz sınıfına yatılı olarak kaydını yaptırmış olduğum; velisi bulunduğum numaralı'nın hafta içi (mesai günlerinde) ders bitiminden saat:18:00'e kadar ihtiyaçlarını karşılamak üzere çarşıya çıkması için izin verilmesini talep ediyorum ve zamanında okulda bulundurmaya taahhüt ediyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

...../...../2024

Veli adı-soyadı :

İmzası :

T.C.
ÖDEMİŞ KAYMAKAMLIĞI
Ödemiş Ayhan Kökmen Fen Lisesi Müdürlüğü

KONU: Paralı Yatılı Öğrenci taksitleri

...../.../2024

Sayın,

Velisi bulunduğunuz 'nın paralı yatılı taksitlerini 11.8.1982 tarih ve 2698 sayılı kanuna göre hazırlanan 21 Kasım 1983 tarih ve 2152 sayılı tebliğler dergisinde yayınlanan yönetmeliğe göre bizzat okula gelerek ödemeniz gerekmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisinde yayınlanan Yönetmeliğin Mali Hükümlerine ilişkin 3. bölümün 22. maddesi aynen şöyledir: "Paralı yatılı öğrencilerden ücretler, ilk taksit öğrencinin pansiyona kayıt olduğu gün, ikinci, üçüncü ve dördüncü taksitler ise KASIM-OCAK ve MART aylarının ilk on günü içinde olmak üzere dört taksitte alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle ilişkisi kesilir."

2024 -2025 öğretim yılının ilk taksiti 6.975 (altı bin dokuz yüz yetmiş beş) TL' dir. Son iki taksiti ve Mali Yılı Bütçe Kanununa göre tespit edilecek miktar üzerinden alınacaktır. Taksitler okulumuzdaki "Sayman Mutemedi"ne (Okulumuz Pansiyon Müdür Yardımcısına) elden teslim edilecek gerekli makbuz alınacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

.....
Okul Müdürü

NOT: Taksitin ödenmesi gereken ayın, ilk on günü içinde taksiti ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilecektir.

Bu konuda yükümlülüğünü yerine getirmeyen velilerle okul idaresi iletişim kurma durumunda değildir. Sayın velilerimizin bu taksit dönemlerini iyi takip edeceklerine inanıyoruz.

Pansiyonla ilişkisi kesilen öğrencinin durumu on gün içinde velisine yazılı olarak bildirilecektir.

...../...../2024

OKUDUM

Öğrenci Velisi
İmza

Ödemiş Ayhan Kökmen Fen Lisesi Müdürlüğü
ÖĞRENCİ SOSYAL MEDYA VELİ İZİN BELGESİ

Milli Eğitim Bakanlığımız 2017/12 Sayılı Genelgesi uyarınca, okulunuz sınıfında eğitim görmekte olan, velisi bulunduğum isimli öğrencinin eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında alınan ses, görüntü ve video kayıtlarının ve aynı zamanda hazırlanmış olduğu eserlerin (hikaye, resim, fotoğraf, şiir ...vb.) Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı kurum ve kuruluşlarca kullanılan kurumsal internet siteleri ve sosyal medya hesaplarında yayınlanmasına izin veriyorum.

Gereğini arz ederim.

Tarih:

Velinin Adı ve Soyadı:

Velisinin İmzası :